DEUTSCHER SCHULVEREIN MADRID
Asociación del Colegio Alemán Madrid
Monasterio de Guadalupe, 7 28049 Madrid

GEBÜHRENORDNUNG DER DEUTSCHEN SCHULE MADRID

1.) Die Höhe der Gebühren richtet sich nach der von der Mitgliederversammlung für das jeweilige Schuljahr beschlossenen Gebührentabelle. Die Einschreibung an der Deutschen Schule setzt die bedingungslose Annahme dieser Gebühren voraus, die auf der Website der Deutschen Schule unter https://www.dsmadrid.org/es/informacion-y-servicios/cuotas zu finden sind. Die Gebühren ändern sich nicht bei Online-Unterricht, teilpräsenziellen Unterricht oder jeder anderen Form, die aus behördlichen Anordnungen oder Entscheidungen der Leitungsorgane der Schule aus gesundheitlichen oder anderen Gründen abgeleitet werden, da in diesen Fällen andere Kosten entstehen, so dass diese möglichen Umstände bei der Festsetzung der Tarife berücksichtigt hat.

2.) Das Schulgeld ist monatlich ohne Abzüge in voller Höhe im Voraus zu entrichten. Die ersten Raten berechnen sich regelmäßig nach der Gebührentabelle des Vorjahres. Beschließt die Mitgliederversammlung eine Anpassung der Schulgebühren, so erfolgt sie rückwirkend zum Schuljahresanfang. Die weiteren Raten berechnen sich nach der neuen Gebührentabelle.

3.) Die Fälligkeit ist regelmäßig der erste Werktag eines Monats und die Zahlung erfolgt per Bankeinzugsverfahren. Für andere Formen der Bezahlung wird wegen des erhöhten Verwaltungsaufwandes eine Bearbeitungsgebühr von 15,50 € je Einzugstermin erhoben.

4.) Sofern der Bankeinzug mangels ausreichender Deckung oder aus anderen Gründen fehlschlägt, erfolgt eine kostenfreie Erinnerung an den Schuldner. Die fälligen Gebühren mit den entsprechenden Kosten der verweigerten Lastschrift sind dann unmittelbar durch den Schuldner auf das Konto der Schule einzuzahlen.

5.) Fällige Raten, die nicht innerhalb von 30 Tagen beglichen sind, werden schriftlich angemahnt. Hierfür wird eine Mahngebühr von 20 € erhoben, die die Verspätung und zusätzliche Verwaltungskosten abdecken.

6.) Nach erfolgloser Mahnung werden fällige Zahlungen zwecks Einleitung eines Vollstreckungsverfahrens an eine Anwaltskanzlei weitergereicht. Die Anwaltskosten sowie die Kosten des Verfahrens trägt der Schuldner. All dies unabhängig von sonstigen Maßnahmen, die bei Nichteinhaltung der Zahlungsverpflichtung ergriffen werden können.

7.) Erheblichen Zahlungsverzögerungen, die nicht vor Beendigung des Schuljahres beglichen werden, führen zur sofortigen Kündigung des Schulvertrags für das darauffolgende Schuljahr. Von einer erheblichen Verzögerung wird ausgegangen, wenn in einem Jahr mehr als drei Raten oder eine Verzögerung von mehr als zwei Monaten eingetreten ist.

8.) Der Schulleiter, in Absprache mit der Geschäftsführung, behält sich vor, Kinder, deren Eltern die fälligen Schulgelder bis Ende des Schuljahres nicht beglichen haben, vom weiteren Unterricht an der Deutschen Schule Madrid auszuschließen und den Anforderungen gemäß Punkt 4 und 5 nicht nachgegangen ist.

9.) Bei An- und Abmeldungen im laufenden Schuljahr werden angefangene Monate voll berechnet. Eine Abmeldung muss schriftlich mindestens 14 Tage vor Ende des Monats erfolgen, in dem der Schüler abgeht. Formulare sind im Sekretariat erhältlich.

10.) Die Gebühren (Preise bzw. Zahlungsmodalitäten) und Bedingungen der extracurricularen Aktivitäten unterliegen nicht der Gebührenordnung der DSM und werden mit den jeweiligen Angeboten auf der Webseite der DSM veröffentlicht. Die Zahlung dieser Gebühren ist der Zahlung von Schulgebühren gleichgestellt und wird aufgrund dessen identisch gehandhabt.

11.) Die einmalige Aufnahmegebühr wird unabhängig von der Dauer des Schulbesuchs bei Schuleintritt erhoben und wird unter keinen Umständen bei Nichtinanspruchnahme des freien Platzes erstattet.

12.) Bei der Aufnahme in die „Deutsche Schule Madrid“ ist eine einmalige Matrikelgebühr in Höhe von 1.450,00 € zu entrichten sowie ein „Baustein“ von 2.000,00 € (für das 1.Kind) bzw. 1.000,00 € (ab dem 2. Kind). Die Information zum Konzept „Baustein“ und seinen Bedingungen finden Sie unter https://www.dsmadrid.org/docs/cuotas/Bausteinordung.pdf.

13.) Bewilligt der Schulleiter einem Schüler den Besuch einer Auslandsschule für max. 1 Schuljahr, muss eine Wiederaufnahmegebühr, die in der zum Zeitpunkt des Wiedereintritts gültigen Gebührentabelle aufgeführt ist, entrichtet werden. Eine Matrikelgebühr muss nicht bezahlt werden. Die Wiederaufnahmegebühr wird nach der Rückkehr mit der Schulgeldrechnung berechnet.

14.) Bei einer Freistellung unter 10 Monaten, sind die Schulgebühren in voller Höhe weiter zu entrichten. Das Schulgeld

entfällt bei einer einjährigen Beurlaubung eines Schülers/einer Schülerin.

15.) Wie in unserer Gebührentabelle aufgeführt, wird Mitte April in einer separaten Rechnung eine Reservierungsgebühr i. H. v. 350,00 Euro für das kommende Schuljahr erhoben. Diese Gebühr wird mit der ersten Schulgeldrechnung im September verrechnet. Ausgenommen hiervon sind schriftlich eingereichte Abmeldungen bis zum 15. März des laufenden Schuljahres. Nach Ablauf dieser Frist, verliert die Familie jeglichen Anspruch auf die Erstattung der Reservierungsgebühr.

16.) Eltern, die vorübergehend nicht in der Lage sind, das volle Schulgeld zu zahlen, können einen Antrag auf Schulgeldermäßigung stellen. Über diese Anträge entscheidet auf unanfechtbare Weise der Schulvereinsvorstand gemäß Art. 5.5.1.9 der Satzung vom 13. Dezember 2018.

Stand 21.10.2025

DEUTSCHER SCHULVEREIN MADRID
Asociación del Colegio Alemán Madrid
Monasterio de Guadalupe, 7 28049 Madrid

REGLAMENTO ECONÓMICO DEL COLEGIO ALEMÁN DE MADRID

1.) El importe de las cuotas corresponde a las tarifas que la Asamblea General de la Asociación del Colegio Alemán aprueba para cada curso escolar. La matriculación en el Colegio Alemán implica la aceptación incondicional de estas tarifas, que figuran en la web del Colegio Alemán en https://www.dsmadrid.org/de/information-und-services/gebuhren. Las tarifas no varían en caso de clases online, semi-presenciales o cualquier otra forma derivada de órdenes administrativas o decisiones de los órganos directores del Colegio por razones sanitarias o de otro tipo, dado que en esos casos se incrementan otros costes habiendo tenido en cuenta estas posibles circunstancias a la hora de fijar las tarifas.

2.) Las cuotas escolares se abonan mensualmente sin deducciones y por adelantado. Las primeras cuotas se facturan en base a las tarifas del curso escolar anterior. Si la Asamblea General aprobara una adaptación de las cuotas, ésta entraría en vigor con carácter retroactivo del 1 de septiembre. En los siguientes periodos se cobrarán las nuevas tarifas aprobadas.

3.) El pago de los recibos escolares se efectúa el primer día laborable de cada mes y por domiciliación bancaria. Otras formas de pago devengan una cuota de cobro de 15,50 € por factura, por el elevado trabajo en las gestiones administrativas.

4.) Si se produce una primera devolución del recibo, por falta de fondos u otros motivos, se remitirá al deudor el correspondiente aviso sin cobro de gastos. Los padres/tutores deberán regularizar inmediatamente su deuda mediante un ingreso en la cuenta del Colegio asumiendo estos también los gastos de devolución generados por el banco.

5.) De no producirse el abono en el plazo de 30 días, se reclama por escrito y se cobra una cuota de 20 € por la demora sufrida que cubre retraso y costes administrativos adicionales incurridos.

6.) Si después del aviso de la Asociación del Colegio Alemán persistiera el impago, se pondrá el caso en manos de un despacho de abogados que iniciará el reclamo por vía judicial. Los gastos tanto de los abogados como del juicio correrán a cargo del deudor, todo ello sin perjuicio de otras medidas que se pueda tomar por el incumplimiento de la obligación de pago.

7.) En caso de retrasos importantes en los pagos que no hayan sido liquidados antes de finalizar el curso escolar, conllevará la rescisión inmediata del contrato escolar para el curso siguiente. Se entiende en todo caso que existe un retraso importante si ha habido retrasos en más de tres cuotas en un año, o un retraso de más de dos meses.

8.) El director del Colegio Alemán, de acuerdo con el director Financiero, se reserva el derecho de excluir de la asistencia a las clases a aquellos alumnos cuyos padres no hayan cumplido con sus obligaciones económicas y no hayan atendido a los requerimientos realizados conforme a los puntos 4 y 5.

9.) Si un alumno se diera de Alta o de Baja a lo largo del curso académico, se cobrará la mensualidad completa por cada mes comenzado. La baja deberá realizarse por escrito al menos 14 días antes de finalizar el mes en el que el alumno va a abandonar el colegio. Los formularios necesarios podrá solicitarlos en las secretarias correspondientes.

10.) Las tarifas (precios o modalidades de pago) y condiciones de las actividades extracurriculares no están sujetas a la tabla de tarifas del DSM y se publican con las respectivas ofertas en la página web de DSM. El pago de estas tarifas tiene el mismo tratamiento que el pago de las cuotas escolares y se regula por tanto de forma idéntica mediante las cláusulas contenidas en este Reglamento.

11.) La cuota única de matrícula se abona cuando el alumno comienza sus clases, con independencia de su permanencia en nuestro Centro y no se reembolsará bajo ningún concepto en el caso de renuncia posterior.

12.) En el caso de admisión en el Colegio Alemán de Madrid se abonará un único importe de 1.450,00 euros por alumno en concepto de matrícula, además de un depósito a largo plazo (Baustein) ascendiendo este a 2.000,00 euros para el primer hijo y 1.000,00 euros a partir del segundo hijo. La información sobre el concepto “Baustein” y las condiciones de este los puede encontrar en https://www.dsmadrid.org/docs/cuotas/BausteinordungESP.pdf

13.) Si el director autoriza a un alumno cursar estudios en un colegio en el extranjero durante un máximo de un año escolar, la reincorporación está exenta de matrícula, pero devenga una cuota de reingreso regulada en nuestra tabla de tarifas que esté vigente en el momento del reingreso. Esta cuota de reingreso se facturará después de la reincorporación del alumno/a al centro.

14.) En caso de ausencia de un alumno/a inferior a un curso escolar completo, se seguirá abonando la totalidad de las cuotas escolares. El alumno/a estará exento del pago de las cuotas escolares cuando su excedencia se prolongue durante un curso académico completo.

15.) Tal y como viene establecido en nuestra tabla de tarifas, a mediados de abril se procederá al cobro en una facturación independiente de una reserva de plaza para el curso escolar siguiente cuyo importe asciende a 350,00 euros. La cuota de reserva se deducirá de la primera factura escolar del mes de septiembre. Una excepción a la cuota de reserva presenta aquellos alumnos que hasta el 15 de marzo del curso actual hayan hecho entrega de una baja formal por escrito. Una vez expirado el plazo establecido, la familia del alumno/a perderá cualquier derecho al reembolso de la cuota de reserva.

16.) Si la situación económica de los padres no les permite hacer frente al pago completo de las cuotas escolares, pueden presentar una solicitud de reducción. La Junta Directiva decide en cada caso de forma inapelable, según el artículo 5.5.1.9 de los Estatutos del 13 de diciembre del 2018.

Actualización 21.10.2025